



# **PROTOCOLO INDUCCIÓN PARA EQUIPOS DOCENTES Y ASISTENTES DE LA EDUCACIÓN**

**COLEGIO TRINITY  
LA SERENA**

## **I.- PROTOCOLO INDUCCIÓN PARA EQUIPOS DOCENTES Y ASISTENTES DE LA EDUCACIÓN**

### **COMUNICACIÓN CON FUNCIONARIOS (AS)**

Se socializarán los procedimientos, documentos y registros con los Docentes en el Consejo de Profesores dividido por ciclo.

Se socializarán los procedimientos, documentos y registros con los Asistentes de la Educación, en reuniones destinadas para ello.

### **COMUNICACIÓN CON EMPRESA EXTERNA DE AUXILIARES DE ASEO**

Se socializarán los procedimientos, documentos y registros con la Empresa Externa, en reuniones destinadas para ello.

### **DOCUMENTOS A PRESENTAR**

Este listado contiene los documentos que serán socializados con la comunidad educativa.

#### Documentos

- Protocolo de Limpieza y Desinfección del Colegio.
- Protocolo de Actuación Frente a Sospecha o Confirmación de Contagios en el Establecimiento.
- Protocolo de Plan de Retorno.
- Protocolo de Comunicación a la Comunidad Educativa de las Rutinas y Protocolos para El Retorno a Clases.

#### Procedimientos

- Rutina de Ingreso y Salida de Clases.
- Rutina de Alimentación del Colegio.
- Rutina para los Recreos.
- Rutina de Higiene y Prevención en la Sala de Clases.

#### Registros

- Registro de Artículos de Limpieza y Productos de Desinfección.
- Registro de Elementos de Protección Personal.
- Registro Check list, limpieza y desinfección.



## **PROTOCOLO INDUCCIÓN PARA EQUIPOS DOCENTES Y ASISTENTES DE LA EDUCACIÓN**